**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **ДЕТСКИЙ САД «БЕРЕЗКА» С. ВЕРХ-ЧИТА**

**ЧИТИНСКОГО РАЙОНА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО на Педагогическом совете протокол№ \_\_\_\_\_от«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. | УТВЕРЖДАЮ: ЗаведующийМДОУ ДС Березка Верх-Чита\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. Соболева Приказ№ \_\_\_\_\_\_\_от«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Годовой план воспитательно-образовательной работы**

**МДОУд.с. «Березка» с. Верх-Чита**

**на 2023– 2024 учебный год**

План составил:
Зам. Зав ПО ВР

Э.Б.Лодоева

**2023г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год………………………...…………………1
2. Перспективный план работы методического кабинета…………………………….4

на 2023– 2024 учебный год.

1. Банк данных на педагогов на 01.09.2023г…………………………….……………..5
2. План прохождения на соответствие и категорию педагогических работников..…6
3. План мероприятий по повышению проф. компетенции педагогов…………..……6
4. Темы по самообразованию педагогов ДОУ…………………………………….…..8
5. План работы с молодыми педагогами……………………………………………….9
6. План педагогических советов на учебный год………………………………….…11
7. План культурно-досуговой деятельности для воспитанников + план оформления детских творческих выставок……………………………………………………….13
8. План взаимопосещений и открытых ООД на всех возрастных группах………...15
9. План по преемственности на 2023-2024 уч.год (школа-сад)……………...……..17
10. План семинаров-практикумов для воспитателей ДОУ……………………..…….20
11. Организационная работа по взаимодействию с родителями дошкольного образовательного учреждения……………………………………………………...22
12. Мероприятия по взаимодействию с родителями на 2023-2024 учебный год…..23

1. **Цель и задачи на 2023-2024 учебный год.**

**Цель**: является разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Создание образовательного  пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательно, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

**Задачи:**

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств воспитанников.
2. Создание обогащённой предметно-пространственной среды, способствующей развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности .
3. Стимулировать развитие у педагогов творческих, интеллектуальных профессиональных знаний и умений ориентируя их на организацию образовательного процесса в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО.
4. **Перспективный план работы методического кабинета
на 2023– 2024 учебный год**

Цель: совершенствование работы образовательного учреждения, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых задач деятельности ДОУ, с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредствам педагогической деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Содержание | Сроки | Ответственный | Отметка о выполнении |
| 1. | Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете (постоянно).*Аналитическая деятельность*1.Мониторинг профессиональных потребностей педагогов, анкетирование.2.Обработка результатов мониторинга качества образования ДОУ, анализ работы.3. Планирование работы на учебный год. | Август – сентябрь, апрель – май.  | Зам.по ВМР Лодоева Э.Б. |  |
| 2. | *Информационная деятельность**1.*Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической литературой, методическими рекомендациями и т.д.)2.Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы3.Оформление стендовой информации по программе с требованиями ФГОС ДО. И ФОП ДО. | В течение года | Зам.по ВМР Лодоева Э.Б. |  |
| 3. | *Организационно – методическая деятельность*1.Планирование и оказание помощи педагогам при составлении рабочих программ и планировании деятельности по возрастным группам.2.Составление графиков работы и расписания ООД.3. Подбор методических материалов в помощь педагогам ДОУ «Методическая копилка». | Сентябрь, в течение года. | Методист НижегородцеваЮ.В |  |
| 4. | *Консультативная деятельность*1.Организация консультаций для педагогов ДОУ (по запросу).2.Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.3.Консультирование родителей по вопросам развития, оздоровления и сохранения жизни и здоровья детей.4. Индивидуальные консультации для родителей и педагогов. | В течение года | Зам.по ВМР Лодоева Э.Б. |  |

1. **Банк данных на педагогов на 01.09.2023г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п.п | Ф.И.О. | Педстаж в данном обручрежд. | Должность | Общий педагогический стаж |
| 1. | Гречкина Дарья Александровна | 4 г | воспитатель |  |
| 2. | Мишурина Марина Сергеевна | 1г. | воспитатель |  |
| 3. | Замараева Наталия Викторовна | 8л | воспитатель |  |
| 4. | Карпова Наталья Викторовна | 6л | воспитатель |  |
| 5. | Катан Ирина Петровна | 4л | воспитатель |  |
| 6. | ЛодоеваЭльмина Будажаповна | 1г | Учитель-логопед |  |
| 7. | Екамасова Татьяна Анатольевна | 1г | воспитатель |  |
| 8. | Куропаткина Юлия Александровна |  | Педагог психолог |  |
| 9. |  |  | Инструктор по ФИЗО |  |

1. **План прохождения на соответствие и категорию педагогических работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **ФИО** | **Примерные даты****прохождения курсов** |
| 1. | Гречкина Дарья Александровна | 2025 г |
| 2. | Мишурина Марина Сергеевна | Октябрь 2023г |
| 3. | Замараева Наталия Викторовна | 2023г |
| 4. | Карпова Наталья Викторовна | 2023 г |
| 5. | Катан Ирина Петровна | 2027 г |
| 6. | Лодоева Эльмина Будажаповна | Октябрь 2023 г |
| 7. | Екамасова Татьяна Анатольевна | Сентябрь 2023г |
| 8. | Куропаткина Юлия Александровна |  |

1. **План мероприятий по повышению профессиональной компетенции педагогов**

Цель: организовать методическую работу, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП и ФГОС ДОУ, повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | * Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников   ДОУ.
* Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.
* Составление банка данных .
 | Май-июнь, сентябрь 2017г. | Заведующий, зам. По ВМР |  |
| 2. | Прохождение курсов педагогами. | по плану курсовой подготовки | Заведующий, зам. По ВМР |  |
| 3. | Посещение педагогами методических объединений района | по плану РМО | Заведующий, зам. По ВМР педагоги ДОУ  |  |
| 4. | Самообразование педагогов ДОУ:* Организация работы педагогов по самообразованию.
* Выбор тематики и направлений самообразования.
* Оказание методической помощи в подборе материала для тем по  самообразованию.
* Взаимопосещение занятий педагогами, обмен опытом.
* Подготовка и проведение педсоветов и семинаров ДОУ.
* Творческие отчёты педагогов на конец учебного года.
 | в течение года | зам. По ВМР,педагоги ДОУ |  |
| 5. | Приобретение литературных, методических и других печатных изданий в ДОУ. | регулярно | Заведующий, зам. По ВМР.Педагоги ДОУ |  |

1. **Темы по самообразованию педагогов ДОУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Педагог | Тема самообразования | Срок | Форма представления/ отметка о выполнении |
| 1. | Гречкина Дарья Александровна | Гендерное воспитание детей младшего дошкольного возраста | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 2. | Мишурина Марина Сергеевна | Применение современных методов и средств для успешной адаптации детей младшего дошкольного возраста | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 3. | Замараева Наталия Викторовна | Нравственно-патриотическое воспитание детей среднего дошкольного возраста | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 4. | Карпова Наталья Викторовна | Формирование основ ЗОЖ дошкольников с использованием современных здоровьесберегающих технологий | В течение года. | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 5. | Катан Ирина Петровна | Художественно-эстетическое развитие разнообразных техник рисования для развития творческих способностей детей дошкольного возраста. | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 6. | ЛодоеваЭльминаБудажаповна | Методы развития артикуляционного аппарата у детей старшего дошкольного возраста с недоразвитием речи. | В течение года |  Оформление папку для методических материалов по теме |
| 7. | Екамасова Татьяна Анатольевна | Экологическое воспитание детей дошкольного возраста  | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |
| 8. | Куропаткина Юлия Александровна |  | В течение года | Творческий отчёт. Оформление методических материалов по теме |

1. **План работы с молодыми педагогами**

**Цель:** создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

 **Задачи:**

* оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
* изучение нормативно-правовой документации;
* помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по  самообразованию, мониторинг и т.д.);
* применение форм и методов в работе с детьми младшей и средней групп;
* организация ООД,  помощь в постановке целей и задач;
* использование здоровье-сберегающих технологий во время ООД и других режимных моментах;
* использование дидактического и наглядного материала;
* изучение инновационных технологий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Срок | ФИО ответственных | ФИО молодых специалистов | Отметка о выполнении |
|  | Собеседование с молодыми педагогами ДОУ для определения направлений работы с молодыми специалистами. | Август | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Планирование воспитательно-образовательного процесса в рамках комплексно - тематического планирования в условиях введения ФГОСДО. И ФОП ДО | Август-сентябрь | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Организация деятельности дошкольников в ходе режимных моментов. Организация двигательного режима в разных возрастных группах. | В течение года | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФГОС ДО | В течение года | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Создание развивающей предметно-пространственной среды в группе. Центры развития в соответствии с ФГОСДО и ФОП ДО | В течение года | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Проведение мониторинга в детском саду. Подготовка материалов мониторинга. Оформление документации . | Сентябрь, май. | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Организация культурно-досуговой деятельности с воспитанниками ДОУ. | В течение года. | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Помощь в оформлении отчётной документации. | Май | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |
|  | Изучение методики проведения ООД, совместная разработка конспектов ООД. | В течение года | зам. По ВМР. | Мишурина М.С. |  |
|  | Игра – ведущий вид деятельности дошкольника. Виды игр. Организация и руководство играми детей в разных возрастных группах. | В течение года | зам. По ВМР. | Мишурина М.С |  |

1. **План педагогических советов на учебный год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №**п/п** | **Тема** | **Дата** | **Ответственные** | **Отметка о выполнении/коррекция** |
|  | ***«Готовность ДОУ к новому учебному году» (Установочный педсовет). Подведение итогов работы за летний - оздоровительный период.*****План проведения педсовета:**1. Итоги работы за летний - оздоровительный период.
2. Анализ готовности групп к новому учебному году.
3. Рассмотрение и утверждение ООП ДОУ, учебного плана, рабочих программ педагогов, на 2023-2024 учебный год.
4. Разное.
 | Август2023 | Заведующий ДОУ, зам.по ВМР |  |
|  | ***«Работа ДОУ по нравственно патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».*****План проведения педсовета:**1. Вступительное слово заведующего о значении патриотического воспитания.
2. Консультация для педагогов.
3. Обсуждение совместных с родителями мероприятий по привитию патриотических чувств у дошкольников.
4. Организационная работа по патриотическому воспитанию работа с детьми разных возрастных групп.
5. Разное.
 | Ноябрь 2023г. | Заведующий ДОУ, зам.по ВМР воспитатель всех групп. |  |
|  | ***«Промежуточный мониторинг образовательной деятельности по работе с детьми в ДОУ»*****План проведения педсовета:**1. Отчеты воспитателей и узких специалистов по промежуточному мониторингу воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ
2. Общий анализ методиста по работе ДОУ за первую половину года
3. При необходимости внесение изменений или корректировка планирования по работе с детьми
4. Разное.
 | Январь 2024г. | Заведующий ДОУ, зам.по ВМР |  |
|  | ***«Результативность работы за учебный год. Летний оздоровительный период в ДОУ» (Итоговый педсовет).*****План проведения педсовета:**1. Анализ работы ДОУ за 2023-2024 учебный год
2. Отчеты (в свободной форме) педагогов о проделанной работе.
3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.
4. Рассмотрение и утверждение проекта Годового плана ДОУ на 2024-2025 учебный год.
5. Разное.
 | Май 2024г. | Заведующий ДОУ, зам.по ВМРвоспитатели ДОУ. |  |

1. **План культурно-досуговой деятельности для воспитанников + план оформления детских творческих выставок.**

Федеральный календарный план воспитательной работы.

План является единым для ДОО.

ДОО вправе наряду с Планом проводить иные мероприятия согласно Программе воспитания, по ключевым направлениям воспитания и дополнительного образования детей.

Все мероприятия должны проводиться с учетом особенностей Программы, а также возрастных, физиологических и психоэмоциональных особенностей обучающихся.

 Примерный перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат в календарном плане воспитательной работы в ДОО.

Январь:

27 января: День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).

Февраль:

2 февраля: День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

8 февраля: День российской науки;

15 февраля: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;

21 февраля: Международный день родного языка;

23 февраля: День защитника Отечества.

Март:

8 марта: Международный женский день;

18 марта: День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

27 марта: Всемирный день театра.

Апрель:

12 апреля: День космонавтики;

Май:

1 мая: Праздник Весны и Труда;

9 мая: День Победы;

19 мая: День детских общественных организаций России;

24 мая: День славянской письменности и культуры.

Июнь:

1 июня: День защиты детей;

6 июня: День русского языка;

12 июня: День России;

22 июня: День памяти и скорби.

Июль:

8 июля: День семьи, любви и верности.

Август:

12 августа: День физкультурника;

22 августа: День Государственного флага Российской Федерации;

27 августа: День российского кино.

Сентябрь:

1 сентября: День знаний;

3 сентября: День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом;

8 сентября: Международный день распространения грамотности;

27 сентября: День воспитателя и всех дошкольных работников.

Октябрь:

1 октября: Международный день пожилых людей; Международный день музыки;

4 октября: День защиты животных;

5 октября: День учителя;

Третье воскресенье октября: День отца в России.

Ноябрь:

4 ноября: День народного единства;

8 ноября: День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России;

Последнее воскресенье ноября: День матери в России;

30 ноября: День Государственного герба Российской Федерации.

Декабрь:

3 декабря: День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно);

5 декабря: День добровольца (волонтера) в России;

8 декабря: Международный день художника;

9 декабря: День Героев Отечества;

12 декабря: День Конституции Российской Федерации;

31 декабря: Новый год.

Цель: создание положительного эмоционального настроя воспитанников ДОУ, развитие детского творчества в театрализованной деятельности, ознакомление с особенностями народных праздников, повышение эффективности работы по патриотическому воспитанию детей, формирование у них уважения к историческому прошлому страны, привлечение внимания педагогов и родителей к вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
| «День знаний». Участие в торжественной линейке.Участие в празднике ко Дню села.Оформление сада  | 1 сентября 2023г. | зам.по ВМР,воспитатель Карпова Н.В. |  |
| День дошкольного работника Выставка работ Праздничное мероприятие  | 27 сентября  | зам.по ВМР,воспитатель Катан И.П. |  |
| Международный день пожилых людей | 1 октября  | Воспитатели групп |  |
| День защиты животных  | 3 октября | Воспитатели групп |  |
| День отца в РоссииВыставка работ  |  Третье воскр. октября | зам.по ВМР,воспитатели групп Замараева Н.В. |  |
| Проведение осенних праздников.«Золотая осень». Выставка осенних поделок из природного материала.Оформление сада  | октябрь | зам.по ВМР,воспитатель ГречкинаД.А |  |
| День народного единства  | 4 ноября  | Воспитатели групп |  |
| День матери  | Последнее воскр ноября. | Зам. По ВМР,воспитатели Мишурина М.С. и Екамасова Т.А. |  |
| День государственного герба РФ | 30 ноября | Воспитатели групп |  |
| День неизвестного солдата  | 3 декабря | Воспитатели групп |  |
| День волонтера в России  | 5 декабря  | Воспитатели групп |  |
| День конституции РФ | 12 декабря | зам.по ВМР,воспитатель Мишурина М.С. |  |
| Празднование новогодних утренников.Выставка: «Зимняя сказка».Оформление детского сада  | 4-я неделядекабря 2023г. | зам.по ВМР,воспитатель Катан И.П |  |
| Неделя зимних  забав и развлечений(фольклорные мероприятия). | Январь 2024г. | зам.по ВМР,воспитатель ЕкамасоваТ.А., инструктор по ФИЗО |  |
| День снятия блокады Ленинграда Выставка работ  | 27 января  | зам.по ВМР,воспитатель ГречкинаД.А |  |
| День российской науки  | 8 февраля  | Экспериментирование во всех группах |  |
| Мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества. Бравые солдаты.Оформление сада  | Февраль 2024г. | зам.по ВМР,воспитатель Карпова Н.В. |  |
| Утренники, посвященные  «8 Марта». Оформление сада  | Март 2024г. | Зам. По ВМР , воспитатель Замараева Н.В. |  |
| День воссоединения Крыма с Россией  | 18 марта 2024г. | Воспитатели групп |  |
| Всемирный день театра Показ театр кукол для детей педагогами | 27 марта 2024г. | Зам. По ВМР,все педагоги |  |
| День Космонавтики Оформление сада  |  Середина апреля.2024г. | Зам. По ВМР,воспитатель Катан И.П |  |
| Всемирный день книги | Апрель 2024 г | воспитатели |  |
| День здоровья.Спортивный праздник Оформление сада  | Апрель2024г.Май 2024г. | зам.по ВМР,воспитатели группИнструктор по ФИЗО |  |
| День весны и труда  |  1 мая 2024г. | зам.по ВМР,воспитатель ЕкамасоваТ.А., инструктор по ФИЗО |  |
| Выставка поделок «Светлая Пасха» |  5 мая | зам.по ВМР,воспитатель Мишурина М.С |  |
| Тематическая неделя: « День Победы». Зарница.Оформление сада  | Май 2024г. | зам.по ВМР,воспитатели групп Замараева Н.В.Инструктор по ФИЗО |  |
|  Праздник «До свиданья, детский сад». Оформление сада  | Май 2024г. | зам.по ВМР,воспитатель Карпова Н.В. |  |
| День защиты детей  | 1 июня 2024г. | зам.по ВМР,воспитатель Катан И.П |  |

1. **План взаимопосещений и
открытых ООД на всех возрастных группах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц**  | **Образовательная деятельность**  | Группа  | Дата  | Ответств . | Отметка о выполнении |
| Сентябрь  | Мониторинг  | 1 младшая | Весь месяц  | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | ГречкинаД.А |
| Средняя | Замараева Н.В |
| Старшая  | Катан И.П |
| Подготов.  | Карпова Н.В. |
| Октябрь  | ФИЗО | 1 младшая | 2.10.2023 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 3.10.2023 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 4.10.2023 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 6.10.2023 | Катан И.П |
| Подготов.  | 9.10.2023 | Карпова Н.В. |
| Ноябрь  | ФЭМП | 1 младшая | 2.11.2023 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 7.11.2023 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 8.11.2023 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 14.11.2023 | Катан И.П |
| Подготов.  | 9.11.2023 | Карпова Н.В. |
| Декабрь  | Развитие речи | 1 младшая | 11.12.2023 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 12.12.2023 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 13.12.2023 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 14.12.2023 | Катан И.П |
| Подготов.  | 15.12.2023 | Карпова Н.В. |
| Январь  | ИЗО | 1 младшая | 15.01.2024 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 16.01.2024 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 17.01.2024 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 18.01.2024 | Катан И.П |
| Подготов.  | 19.01.2024 | Карпова Н.В. |
| Февраль  | Лепка , аппликация | 1 младшая | 12.02.2024 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 13.02.2024 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 14.02.2024 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 15.02.2024 | Катан И.П |
| Подготов.  | 16.02.2024 | Карпова Н.В. |
| Март  | ФИЗО | 1 младшая | 18.03.2024 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 19.03.2024 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 20.03.2024 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 21.03.2024 | Катан И.П |
| Подготов.  | 22.03.2024 | Карпова Н.В. |
| Апрель  | ФЭМП | 1 младшая | 8.04.2024 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 9.04.2024 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 10.04.2024 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 11.04.2024 | Катан И.П |
| Подготов.  | 12.04.2024 | Карпова Н.В. |
| Май  | Развитие речи | 1 младшая | 13.05.2024 | Мишурина М.С |  |
| 2 младшая | 14.05.2024 | ГречкинаД.А |
| Средняя | 15.05.2024 | Замараева Н.В |
| Старшая  | 16.05.2024 | Катан И.П |
| Подготов.  | 17.05.2024 | Карпова Н.В. |
| ИюньИюль Август  | Летне-оздоровительной работы по каждому возрасту. |  |

1. **План по преемственности на 2023-2024 уч.год (школа-сад)**

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

**Цель:**обеспечение системы непрерывного образования, связь и согласованности целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| **Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы** |
| Обсуждение и утверждение совместного плана работы. Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса. Ознакомление учителей начальных классов с программой детского сада | -запланировать совместную работу на учебный год,-обеспечить создание системы непрерывного образования | Сентябрь | Зам.директора по УВР МОУ СОШ Верх-Чита, Зам.по ВМР МДОУ детский сад «Березка» с. Верх-Чита |
| Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков) | -проследить и в дальнейшем использовать  связь и согласованность целей, задач, методов, средств воспитания и обучения в детском саду и школе | В течение года | Воспитатели подготовительной  группы, учителя начальных классов |
| Участие в педагогических советах. | -обмениваться педагогическим опытом преемственности детского сада со школой |
| Взаимное консультирование. | -оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и образования детей |
| Проведение совместных родительских  собраний | -подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации учащихся 1-х классов  в школе,- ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой  МОУ СОШ |
| Посещение учителей начальных классов Образовательную деятельность в ДОУ |  | Октябрь-май | Воспитатели подготовительной  группы, учителя начальных классов |
| **Содержание работы с детьми** |
| Посещение торжественной линейки в школе | -познакомить воспитанников со школой, традицией празднования дня Знаний | Сентябрь | Воспитатели подготовитель-ной  группы |
| Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового  зала) | -расширить представления воспитанников о школе, -способствовать плавной адаптации к школе | Октябрь |
| Беседа о школе | -выявить знания детей о школе, ее назначении,-дать воспитанникам информацию  о функциях школы,-развивать познавательный интерес |
| Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов) | -воспитывать уважение к учителю,-развивать познавательную активность воспитанников |
| Чтение и рассказывание стихов о школе | -совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество,-способствоватьвыявлению и раннему развитию талантливых детей,-формировать стремление к получению новых знаний | Ноябрь |
| Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь | -развивать наблюдательность,-учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы |
| Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа» | -совершенствовать изобразительное творчество детей,-вызвать желание учиться в школе, получать новые знания | В течение года |
| Выставка детских работ «Моя будущая школа» | -оформить выставку детских работ в групповой раздевалке для родителей |
| Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник» | - помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности |
| Словесные и дидактические игры школьной тематики | -совершенствовать речевые умения,- развивать познавательную активность детей |
| Знакомство с пословицами поговорками и загадками об учении в школе | -познакомить с народным фольклором об учении,- расширить словарный запас детей на тему «Школа». |
| Рассматривание школьных принадлежностей.Дидактическая игра «Собери портфель» | -формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении | Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы |
| Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками | -формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе | По плану школы |
| Посещение праздника «Прощание с букварем» | -воспитывать интерес к получению новых знаний, чтению | По плану школы |
| Выпуск детей из детского сада | -провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы,-обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире | Май |
| Обследование детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе. | -провести тестирование на уровень готовности детей к школе,-проследить динамику интеллектуального, речевого развития за учебный год | Сентябрьмай | Зам.по ВМР,воспитатели  |
| День открытых дверей для родителей будущих первоклассников:- выставка рисунков дошкольников «Я будущий первоклассник»- оформление тематической стенгазеты «Готовимся к школе»;- экскурсия по школе. | -наладить связь между родителями и учителями будущих первых классов,-сформировать у родителей позитивный настрой к обучению детей в школе,-проконсультировать родителей, как правильно психологически настроить ребенка на успешное обучение в школе | Февраль | Зам.директора по УВР МОУ СОШВерх-Чита, Зам.по ВМР МДОУ детский сад «Березка» с. Верх-Чита, библиотекарь, воспитатели  |
| **Содержание работы по взаимодействию с родителями** |
| Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей. | -оказать консультативную помощь родителям по оказанию психологической готовности к школе | Октябрь | Воспитатели подготовительной группы |
| Родительское собрание “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа” | -довести до сведения родителей основные задачи образовательной программы ДОУ,-проинформировать о том, какими знаниями, умениями, навыками должен владеть будущий первоклассник |  Ноябрь | Воспитатели подготовительной группы,учителя начальных классов, Зам.по ВМР |
| Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе».Выпуск брошюр  «Развиваем внимание у детей». | -оказать консультативную  помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе» | Январь |
| Консультация  «Готовим руку к письму» | -проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе,-дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе | Февраль |
| Родительское собрание «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных классов). | -оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе,-проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести,-проинформировать, какую образовательно-воспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроя детей на успешное обучение в школе. | Май |

1. **План семинаров-практикумов для воспитателей ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Педагог | Тема самообразования | Срок | Форма представления/ отметка о выполнении | Отметка о проведении |
| 1. | Гречкина Дарья Александровна | [«Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям»](https://nsportal.ru/sites/default/files/2021/10/26/seminar_po_prrs.docx) | Октябрь  | Оформление методических материалов по теме |  |
| 3. | Замараева Наталия Викторовна | Дидактические игры по обучению детей финансовой грамотности для  формирования отношение к предметному миру, окружающего ребенка. | Декабрь 2023г | Оформление методических материалов по теме |  |
| 4. | Карпова Наталья Викторовна совместно с инструктором | Применение современных здоровье сберегающих технологий в ДОУ | Ноябрь 2023г. | Оформление методических материалов по теме |  |
| 5. | Катан Ирина Петровна | Художественно-эстетическое развитие разнообразных техник рисования для развития творческих способностей детей дошкольного возраста. | Февраль 2024г. | Оформление методических материалов по теме |  |
| 6. | Лодоева Эльмина Будажаповна | Инновационные технологии речевого развития дошкольников (скрайбинг) | Январь 2024 | Оформление методических материалов по теме |  |

1. **Организационная работа по взаимодействию с родителями дошкольного образовательного учреждения**

**Методическая цель**– **оказание родителям практической помощи в воспитании и развитии детей. Педагогическое просвещение родителей.**

**Задачи:**

- Создать условия для формирования внешнего благоприятного воспитательного пространства ДОО.

- Привлечь родителей к активному участию в воспитательно-образовательном процессе.

- Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по организации работы с семьей.

|  |  |
| --- | --- |
| **Форма работы** | **Основные цели** |
| *Общие родительские собрания* | Создание условий для сотрудничества детского сада и родителей в воспитании детей. |
| *Групповые родительские собрания* | Решение задач воспитания, обучения, развития и адаптации детей.Ознакомление (информирование) родителей с организацией воспитательно-образовательного процесса в ДОО. Педагогическое просвещение родителей. Формирование благоприятного сотрудничества воспитателей групп и семьи. |
| *Наглядная пропаганда, консультации* | Расширение педагогического кругозора родителей. Психолого-педагогическая пропаганда. |
| *Индивидуальные консультации* | Расширение педагогического кругозора отдельных родителей. Решение проблемных ситуаций |
| *Совместные досуги и др.* | Привлечение родителей к активному участию в воспитательно-образовательном процессе. Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. Развивать желание проводить активно совместные праздники, получать удовлетворение от подготовленных общим коллективом развлечений, воспитывать сплочённость. Привлечение внимания родителей к вопросам воспитания различного характера. Вызвать положительные эмоции. |
| *Анкетирование* | Получение от родителей необходимой информации для оптимизации работы ДОО. Выяснение знаний о методах воспитания детей, об удовлетворенности деятельностью ДОО, об индивидуальных особенностях детей и т.п.  |
| *Выставки семейного творчества* | Способствовать сотрудничеству родителей и детей в совместной деятельности. |
| *Выставки детского творчества* | Привлечение внимания родителей к детскому творчеству. Формирование уважительного отношения к детским работам. |
| *Акции* | Привлечение родителей к активному участию в жизни ДОО |
| *Субботники* | Объединение усилий ДОО и родителей для создания пространственной среды, способствующей развитию детей, охране их жизни и здоровья |
| *Открытые мероприятия ОД, дни открытых дверей* | Ознакомление родителей с жизнью детей в ДОО |

**14.Мероприятия по взаимодействию с родителями**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма работы** | **Содержание работы** | **Сроки**  | **Ответственные** |
| Привлечение родителей к участию в жизнедеятельности ДОО | В течение года | Сотрудники ДОО |
| Единый консультативный день | В течение года, каждая 4-я среда месяца | Сотрудники ДОО |
| Проведение санитарно-просветительской работы | В течение года, ежемесячно | Медсестра |
| Освещение вопросов физического развития и оздоровления детей на родительских собраниях | в течение года | Воспитатели групп, медсестра |
| Медико-педагогические консультации по преемственности воспитания детей и ухода за ними | в течение года | Воспитатели групп, медсестра |
| *Работа над имиджем ДОО* | Размещение информации на стендах ДОО. Размещение информации на сайте ДОО. | В течение года, ежемесячно | Зам.по ВМР, воспитатели групп, медсестра. |
| *Наглядная информация* | Режим дня, модель образовательной деятельности. Мероприятия на месяц. | В течение года, ежемесячно | Воспитатели групп |
| Обновление центрального стенда для родителей | В течение года, по мере необходимости | Зам. По ВМР |
| *Консультации* | «Здоровье всему голова»«Зачем нужна ребенку финансовая грамотность»Памятка «Физкультурная форма»«Форма одежды, обувь на музыкальных занятиях» в младших группах.«Адаптация ребенка через музыкальные игры» | Сентябрь  | Медсестра Воспитатели подготовительной группыМузыкальный руководитель |
| «Берегите детский голос»«Играем вместе с детьми»«Профилактика заражения ОРВИ и коронавирусной инфекцией»«Вакцинация против гриппа»«С чего начинать физическое развитие ребенка» | Октябрь | Музыкальный руководитель Воспитатели группМедицинская сестра Воспитатели младшей группы |
| «Музыкальные игры в семье». «Закаливание организма ребенка на открытом воздухе»«Правила, которых нужно придерживаться, чтобы ребенок научился контролировать свои финансы» | Ноябрь | Музыкальный руководитель Воспитатели групп |
| «Внимание: эти предметы таят опасность»«Виды и содержание вечеров развлечений для дошкольников» | Декабрь | Воспитатели группМузыкальный руководитель |
| «Осторожно гололед»«Все творцы, но не все артисты» | Январь | Воспитатели группМуз.рук.  |
| «Правила карманных денег»«Семейные чтения — средство воспитания любви к книге»«Гаджеты. Вред и польза» | Февраль | Воспитатели групп |
| «Детская лож»«Первая помощь при ожоге»  | Март | Воспитатели групп |
| «Зубы, уход за зубами»«Полезная и вредная еда»«Здоворьесберегающие технологии в домашних условиях»«Зрение и здоровье» | Апрель | Воспитатели группМузыкальный руководительМедсестра |
| «Значение музыки для укрепления здоровья будущего школьника в семье».Информационные памятки «Безопасность летом»Консультация: «Психологическая готовность детей к обучению в школе» (подготовительная группа)«Образовательная деятельность в режиме дня в детском саду летом» | Май  | Музыкальный руководитель Воспитатели группЗам. По Вмр  |
| *Папки-передвижки* | Сезонные папки-передвижки | В течение года, ежемесячно | Воспитатели групп |
| «Закрой окно в доме ребенок» | Сентябрь | Воспитатели групп |
| «Дорожная азбука» | Октябрь  |
| «День матери» | Ноябрь |
| «Гололед» | Декабрь |
| «Домашние птицы» | Январь |
| «Играем всей семьей» | Февраль |
| «Как предупредить весенний авитаминоз» | Март |
| «Земля наш космический дом» | Апрель |
| «Играем всей семьей» | Май |
| *Общее родительское собрание*  | «Начало учебного года»1. Основные направления в работе ДОО на 2023-2024 учебный год.
2. Знакомство родителей с нормативно-правовой документацией МДОУ: Устав, концепция дошкольного воспитания, Конвенция о правах ребенка, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса.
3. Выборы состава родительского комитета ДОО
 | Сентябрь | Заведующий ДОО, Родители**,** медсестра, родительский комитет, воспитатели |
| «Итоговое»1. Итоги работы за год.
2. Летняя оздоровительная работа.
3. Профилактика детского травматизма.
 | Май |
| *Групповые родительские собрания* | **2-3 года**1. «Первый раз в детский сад» профилактика психоэмоционального напряжения в период адаптации2. «Рисуем вместе с ребенком»3. «Повзрослели мы на год» | СентябрьФевральМай | Воспитатели групп |
| * 1. **года**

1.«Начало путешествий в страну знаний». Возрастные особенности детей 3-4 х лет.2. «Рисуем вместе с ребенком»3. Итоги работы за год. | Сентябрьдекабрьмай | Воспитатели групп |
| **4-5 лет**1.«Путешествие в страну знаний продолжается». Возрастные особенности детей 4-5 лет.2. «Патриотическое воспитание в семье» 3.«Наши успехи» | СентябрьДекабрьМай | Воспитатели групп |
| * 1. **лет**

1.Старший дошкольник – какой он?!». Возрастные особенности развития. 5-6 лет2. «Патриотическое воспитание в семье» 3.Итоги работы за год. | СентябрьДекабрьМай | Воспитатели групп |
| **6-7 лет**1.Возрастные и психологические особенности детей 6-7 лет. «Семья на пороге школьной жизни»2.«Патриотическое воспитание в семье» 3.«Чему мы научились в детском саду?» | СентябрьДекабрьМай | Воспитатели групп |
| *Анкетирование* | Анкетирование с целью исследования социального статуса семьи | Сентябрь | Воспитатели групп |
| «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье». | Февраль  | Воспитатели групп |
| «Оценка деятельности ДОО за год» | Май | Воспитатели группЗам. По ВМР |
| *Совместные мероприятия* | Осенняя ярмарка. Участие на празднике «День Села» | Сентябрь | Педагогический коллектив Сотрудники ДОО |
| Досуг «Вместе с мамой» (средняя, старшие, подготовительная группы) | Ноябрь | Воспитатели групп |
| Новогодние праздники (все группы) | Декабрь | Воспитатели групп |
| Праздник «Служу России» (средняя, старшие, подготовительная группы) | Февраль | Воспитатели групп |
| Праздник к 8 марта (средняя, старшие, подготовительная группы) | Март | Воспитатели групп |
| Возложение цветов к обелиску воинам ВОВ (старший дошкольный возраст)Праздник «До свидания детский сад!» (подготовительная группа) | Май | воспитатели подготовительной группы |
| *Выставки совместного творчества* | Выставка детского творчества «Осень в селе моем»Выставка совместных рисунков детей и родителей «Мой воспитатель!»Выставка детского творчества «Осень в городе моём» (с родителями) | сентябрь | Воспитатели групп |
| Выставка совместного творчества детей и родителей «Праздник осеннего букета» (все группы)Выставка рисунков, поделок на тему «Пешеход на улице»  | октябрь |
| Выставка детского творчества «Россия – Родина моя» | ноябрь | Воспитатели групп |
| Выставка творческих семейных поделок «Новый год в гостях у сказки» | декабрь | Воспитатели групп |
| Стенгазета «Мой дедушка и папа – солдаты Российской армии» (все группы) | февраль | Воспитатели групп |
| Выставка поделок «Светлая Пасха»  | апрель | Воспитатели групп |
| Выставка «Солдатский платочек» | Май | Воспитатели групп |
| *Конкурсы* | Конкурс семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Улица, на которой я живу» | Январь | Воспитатели групп |
| *Акция* | Акция «Съел конфету – не сори, фантик в дело примени» | Ноябрь  | Воспитатели групп |
| Акция «Трудно птицам зимовать – надо птицам помогать» | Январь | Воспитатели групп |
| Акция «Подари книгу детскому саду» | Апрель  | Воспитатели групп |